COMUNA CIUREA
JUDEȚUL IAȘI
primariaciurea@yahoo.com
Satul Ciurea, comuna Ciurea, județul Iași
Fax- 0232/296170; Telefon- 0232/296260
www.comunaciurea.ro

Nr. 7507/23.07.2015

ANUNT

Primaria comunei Ciurea, judetul Iasi **organizează concurs pentru ocuparea pe perioada nedeterminata a unor funcții de natura contractuala - vacante din cadrul Cresei din satul Lunca Cetatuii, comuna Ciurea, judetul Iasi**

Concursul se va desfășura astfel:

- Proba scrisă: **20 august 2015, ora 10.00**
- Interviul: **24 august 2015, ora 10.00**
- Proba practică: **24 august, ora 14.00.**

Nota: Proba practică va fi susținută de candidații pentru posturile de muncitor calificat(îngrijitor/infirmier), bucătar și ajutor de bucătar, iar candidații pentru celelalte posturi vor susține proba interviului.

În acest scop, vă comunicăm următoarele date:

a) Posturile care vor fi scoase la concurs sunt:

- **1 (un) post de ADMINISTRATOR ;**
- **1 (un) post de ASISTENT MEDICAL ;**
- **8 (opt) posturi de EDUCATOR PUERICULTOR ;**
- **4 (patru) posturi de MUNCITOR CALIFICAT (INGRIJITOR/INFIRMIER) ;**
- **1 (un) post de BUCATAR ;**
- **1 (un) post de AJUTOR DE BUCATAR.**

b) Condițiile de participare la concurs:

- În vederea înscrierii la concurs, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții** :

a) Să aibă cetățenie română și domiciliul stabil în România;
b) Să fie cunoscători ai limbii române scris și vorbit;
c) Să aibă minimum vârsta de 18 ani împliniți;
d) Să aibă capacitate deplină de exercițiu;
e) Să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează;
f) Să nu fi fost condamnați pentru săvârșirea unei acțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legatură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) Să nu fi fost destituiți dintr-o functie publică sau nu li s-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

- **Actele necesare în vederea întocmirii dosarului de înscriere:**

1. formular de înscriere, care se va completa în momentul depunerii dosarului pentru sustinerea concursului;
2. Curriculum Vitae;
3. copia actului de identitate;
4. copiile diplomelor de studii şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. copia carnetului de muncă sau, dupa caz, o adeverință care să ateste vechimea în munca şi, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
6. *adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie;
7. cazierul judiciar.

* Candidatii care opteaza pentru participarea la concurs in vederea ocuparii posturilor de **bucatar** si **ajutor bucatar** vor prezenta in mod obligatoriu rezultate ale analizelor medicale hematologice si pneumologice (la sange si plamani) ce pot fi efectuate la orice unitate spitaliceasca sau laborator de analize.

- **Condiții de studii si de vechime:**

- pentru postul de ADMINISTRATOR - candidatii trebuie sa faca dovada absolvirii studiilor medii cu diplomă de bacalaureat, sa detina cunostinte de contabilitate primara şi cu o vechime **de minim 10 ani** în campul muncii;
- pentru postul de ASISTENT MEDICAL – candidatii trebuie sa faca dovada absolvirii studiilor postliceale/superioare de scurta durata (3 ani) in domeniul sanitar, cu specializarea in medicina generala sau pediatrie, sa detina atestat sau autorizatie de libera practica vizat/a la zi si cu o vechime **de minim 3 ani in specialitatea studiilor ;**
- pentru posturile de EDUCATOR PUERICULTOR - candidatii trebuie sa faca dovada absolvirii studiilor superioare cu diploma de licenta in profilul sociopsihopedagogie, pedagogie. Constituie un avantaj detinerea unei specializari in domeniul educator - puericultor. Condiții de vechime **- minim 6 luni.**
- pentru posturile de MUNCITOR CALIFICAT (INGRIJITOR/INFIRMIER) - candidatii trebuie sa faca dovada absolvirii studiilor medii cu diplomă de bacalaureat si o vechime **de minim 5 ani** în campul muncii. Constituie un avantaj (pentru o eventuala departajare) detinerea unui certificat/diploma de infirmier.
- pentru posturile de BUCATAR si AJUTOR DE BUCATAR - candidatii trebuie sa faca dovada absolvirii studiilor medii cu diplomă de bacalaureat, diploma/certificat de specializare in meseria de bucatar/ajutor de bucatar şi cu o vechime **de minim 5 ani** în specializarea detinuta.

Relatii suplimentare pot fi obtinute la sediul Primariei Ciurea sau la numerele de telefon 0232/296260 sau 0232/296018.

PRIMAR,
LUPU CATALIN

SECRETAR,
MONICA HUTANU

FORMULAR DE INSCRIERE

Autoritatea sau institutia publica: **Primaria comunei Ciurea, judetul Iasi**

Functia publica solicitata		
Numele si prenumele: Adresa Telefon		
Studii generale si de specialitate Studii medii liceale sau postliceale		
Institutia	Perioada	Diploma obtinuta
Studii superioare de scurta durata		
Institutia	Perioada	Diploma obtinuta
Studii superioare de lunga durata		
Institutia	Perioada	Diploma obtinuta
Studii postuniversitare, masterat si doctorat		
Institutia	Perioada	Diploma obtinuta
Alte tipuri de studii		
Institutia	Perioada	Diploma obtinuta

Limbi straine*1			
Limba	Scris	Citit	Vorbit
Cunostinte operare calculator			
Cariera profesionala			
Perioada	Institutia	Functia	Principalele responsabilitati
Detalii despre ultimul loc de munca*2:			
Persoane de contact pentru recomandari *3:			

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data _____

Semnătura _____

**1) Se vor trece calificativele "cunoştinţe de bază", "bine" sau "foarte bine".*

**2) Se vor menţiona calificativele acordate la evaluarea performanţelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.*

**3) Vor fi menţionate numele şi prenumele, locul de muncă, funcţia şi numărul de telefon.*

BIBLIOGRAFIE ASISTENT MEDICAL

1. Legea nr. 215/2001/R privind administratia publica locala, completata si modificata;
2. Ordinul MSF nr. 653/2001 privind asistenta medicala a prescolarilor, elevilor si studentilor;
3. Legea nr. 307/2004 - Codul de etica al asistentului medical;
4. Legea nr. 263/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea creselor;
5. HG nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare si functionare a creselor si a altor unitati de educatie timpurie anteprescolara;
6. Legea nr. 477/2004 - Codul de conduita al personalului contractual din cadrul autoritatilor si institutiilor publice;
7. Ordinul nr. 1955/1995 pentru aprobarea normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor
8. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, completata si modificata.

BIBLIOGRAFIE POST ADMINISTRATOR

1. Legea nr. 215/2001/R privind administratia publica locala, completata si modificata;
2. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice, completata si modificata;
3. OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a UOG nr. 34/2006, completata si modificata;
5. HG nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
6. OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii;
7. OMFP nr. 3512/2008 privind documentele financiar-contabile, completata si modificata;
8. Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor, completata si modificata;
9. Legea nr. 263/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea creselor;
10. HG nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare si functionare a creselor si a altor unitati de educatie timpurie anteprescolara;
11. Legea nr. 477/2004 - Codul de conduita al personalului contractual din cadrul autoritatilor si institutiilor publice.

BIBLIOGRAFIE MUNCITOR CALIFICAT
(INGRIJITOR / INFIRMIERA)

1. **Legea nr. 215/2001/R privind administratia publica locala, completata si modificata;**
2. **Legea nr. 263/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea creselor;**
3. **HG nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare si functionare a creselor si a altor unitati de educatie timpurie anteprescolara;**
4. **Legea nr. 477/2004 - Codul de conduita al personalului contractual din cadrul autoritatilor si institutiilor publice;**
5. **Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, completata si modificata**

BIBLIOGRAFIE - EDUCATOR PUERICULTOR

1. Legea nr. 215/2001/R privind administratia publica locala, completata si modificata;
2. Legea nr. 263/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea creselor;
3. HG nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare si functionare a creselor si a altor unitati de educatie timpurie anteprescolara;
4. Legea nr. 477/2004 - Codul de conduita al personalului contractual din cadrul autoritatilor si institutiilor publice;
5. Ordinul nr. 1955/1995 pentru aprobarea normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor.
6. Ghid pentru educatia timpurie a copiilor cu varsta cuprinsa intre nastere si 3 ani – material ce a fost elaborat de Ministerul Educatiei, Cercetarii si Tineretului si care poate fi descarcat de pe adresa http://proiecte.pmu.ro/c/document_library/get_file?p_l_id=16980&folderId=31565&name=DLFE-2704.pdf.
7. 450 de jocuri educationale. Repere fundamentale in invatarea si dezvoltarea timpurie a copilului- autor Viorica Preda;
8. Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, completata si modificata.

BIBLIOGRAFIE BUCATAR SI AJUTOR DE BUCATAR

1. **Legea nr. 215/2001/R privind administratia publica locala, completata si modificata;**
2. **Legea nr. 263/2007 privind infiintarea, organizarea si functionarea creselor;**
3. **HG nr. 1252/2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare si functionare a creselor si a altor unitati de educatie timpurie anteprescolara;**
4. **Legea nr. 477/2004 - Codul de conduita al personalului contractual din cadrul autoritatilor si institutiilor publice;**
5. **Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, completata si modificata;**
6. **Ordinul Ministrului Sanatatii nr. 976/1998 pentru aprobarea Normelor de igiena privind productia, prelucrarea, depozitarea, pasdtrarea, transportul si desfacerea alimentelor, actualizat.**