ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA CIUREA
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA nr. 4 din 14.01.2021

Privind aprobarea implementarii procesului de bugetare participativa pentru anul 2021, in comuna Ciurea

Consiliul Local al comunei Ciurea, judetul Iasi, intrunit in sedinta ordinara de astazi 14.01.2021 convocata prin Dispozitia primarului comunei nr. 8 din 08.01.2021;

Avand in vedere Referatul de aprobare, inregistrat sub nr. 388 din 30.12.2020, intocmit de catre domnul consilier local Crasi Victor Andrei prin care solicita initierea unui proiect de hotarare prin care sa se aprobe implementarea procesului de bugetare participativa, in anul financiar 2021, in comuna Ciurea;

Avand in vedere Raportul compartimentului de resort, inregistrat sub nr. 389 din 30.12.2020 intocmit de secretarul general al comunei - doamna Hutanu Monica;

Avand in vedere Proiectul de hotarare intocmit in acest sens si inregistrat sub nr. 107 din 30.12.2020;

Avand in vedere prevederile art. 211 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ – prin care se stabileste ca aleşii locali au dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup;

Avand in vedere Avizele favorabil exprimate si tinand cont de amendamentele propuse de catre comisiile de specialitate din cadrul Consiliului Local Ciurea si aprobate in sedinta ordinara de astazi, avize inregistrate cu nr. 6 din 08.01.2021, nr. 7 din 08.01.2021 si nr. 8 din 08.01.2021;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 273/2006 privind finantele publice locale, completata si modificata;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;

Avand in vedere prevederile art. 129, alin.(2), lit b) coroborat cu prevederile alin 4 lit a) ale aceluiasi articol din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul art. 196 alin. 1 lit a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adopta prezenta

HOTARARE

Art. 1 Se aproba implementarea **procesului de bugetare participativa** in comuna Ciurea, incepand cu exercitiul bugetar aferent anului 2021.

Art. 2 Suma care va fi alocata in bugetul local pentru implementarea acestui proces de bugetare participativa, va fi stabilita ulterior, printr-o noua hotarare de consiliu, ce va fi adoptata dupa aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Consiliului local Ciurea pentru anul financiar 2021.

Art. 3. Se aproba **Regulamentul** privind modul de derulare a proiectului de bugetare participativa, asa cum este prevazut in Anexa nr. 1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art. 4 -Se aproba **„Formularul propunere de proiect"**, asa cum este prevazut in Anexa nr. 2, care face parte integranta din prezenta hotarâre.

Art 5. (1) Se aproba infiintarea unei comisii mixte de evaluare a proiectelor, care analizeaza impactul, viabilitatea, eligibilitatea proiectelor din punct de vedere tehnic, juridic si financiar, comisie din care vor face parte 6 reprezentanti din Compartimentele de specialitate din cadrul Primariei comunei Ciurea si cate un reprezent al partidelor politice din partea USR PLUS, PNL, PSD, conform Anexei nr 3, care face parte inegranta din prezenta hotarare.

(2) Reprezentantii Compartimentelor de specialitate din Primaria comunei Ciurea si care vor face parte din Comisia de evaluare a proiectelor, vor fi stabiliti prin dispozitia Primarului comunei Ciurea.

Art.6.-Secretarul general al comunei va comunica in termen legal copii ale prezentei Hotarari, Institutiei Prefectului judetul Iasi pentru controlul legalitatii, Compartimentelor de specialitate din Primaria comunei Ciurea, o va aduce la cunostinta primarului si o va afisa in locuri publice.

PRESEDINTE DE SEDINTA
ROMAN SEBASTIAN VASILE

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
MONICA HUTANU

Anexa nr. 1 la HCL 4 din 14.01.2021

Regulament privind modul de derulare a procesului de bugetare participativa

Capitolul 1 - Scopul

Prezentul regulament are ca scop stabilirea cadrului general şi a procedurii pentru selectionarea proiectelor de interes public initiate de cetateni prin implicarea lor directa in procesul de bugetare participativa.

Obiectivul general il constituie desfaşurarea in bune conditii a procesului de bugetare participativa in vederea atingerii urmatoarelor deziderate:

1. Dezvoltarea unui cadru organizational eficient de dialog intre administratia publica, cetateni, asociatii, fundatii şi societati comerciale pentru gasirea solutiilor optime pentru problemele comunei.
2. Creşterea implicarii cetatenilor in viata comunitatii: procesul incurajeaza cetatenii sa identifice preocuparile personale cu binele comun, sa inteleaga complexitatea problemelor comunitatii şi sa furnizeze solutii, sa-şi dezvolte abilitatile participative;
3. Adaptarea politicilor publice la nevoile cetatenilor cu scopul de creştere a nivelului calitatii vietii in comuna Ciurea şi de stimulare a acestei creşteri;
4. Creşterea transparentei activitatii administratiei publice locale, modernizarea administratiei, responsabilizarea aleşilor locali, eficientizarea cheltuirii banului public, implementarea guvernarii deschise.
5. Consolidarea democratiei participative şi dezvoltarea leadership-ului in comunitate.

Capitolul 2 – Dezvoltarea unei platforme informatice

1. Primaria comunei Ciurea va derula procedura de achizitie a unei aplicatii informatice care sa permita implementarea unei solutii de bugetare participativa la nivelul comunei, prin dezvoltarea unei platforme publice online pentru inscrierea ideilor de proiecte şi ierarhizarea pe baza votului cetatenilor.
2. Platforma web trebuie sa ofere cetatenilor multiple posibilitati de implicare:

a) Trimitere de propuneri proiecte
b) Identificarea in timp real a tuturor propunerilor de proiecte trimise de cetateni
c) Votarea proiectelor prezentate in lista finala cu proiecte propuse
d) Monitorizarea implementarii proiectelor câştigatoare

Capitolul 3 – Valoarea bugetului

1. Valoarea bugetului propus, pentru anul bugetar in curs, in cadrul procesului de bugetare participativa va fi stabilita dupa aprobare bugetului local al Consiliului Local Ciurea pentru anul financiar 2021.
2. In cadrul proiectului de bugetare participativa, vor fi selectate proiectele câştigatoare in limita sumei ce va fi stabilita conform precizarilor de mai sus si care vor fi cuprinse in bugetul de venituri şi cheltuieli.
3. Valoarea maxima estimata pentru un proiect propus trebuie sa se incadreze in suma ce va fi stabilita in conditiile mentionate la punctele anterioare.
4. Anual, in urma derularii procesului de bugetare participativa, vor fi selectate proiectele câştigatoare care vor fi cuprinse in bugetul de venituri şi cheltuieli pentru acel exercitiu bugetar.

Capitolul 4 – Domeniile de aplicare

1. Propunerile de proiecte trebuie sa se incadreze intr-unul din urmatoarele domenii, pentru obiective care sunt in administrarea comunei Ciurea.

- **INFRASTRUCTURA RUTIERA**
- **AMENAJARE DE SPATII VERZI ŞI LOCURI DE JOACA**
- **MOBILITATE, ACCESIBILITATE ŞI SIGURANTA CIRCULATIEI**

- **AMENAJARE SPATII PUBLICE**
- **INFRASTRUCTURA CULTURALA**
- **INFRASTRUCTURA SOCIALA**
- **INFRASTRUCTURA DE SANATATE**
- **DIGITALIZARE**

Capitolul 5 – Participantii şi informarea acestora

1.Pot participa la procesul de bugetare participativa toti cetatenii care locuiesc, muncesc sau studiaza in comuna Ciurea şi au vârsta de minim 18 ani.

2. Cetatenii care trimit propuneri de proiect/voteaza proiecte, sunt de acord cu termenii şi conditiile in care functioneaza sectiunea dedicata bugetului participativ.

3. Pentru a putea depune proiecte sau pentru a participa la vot, toti cetatenii interesati trebuie sa işi creeze un cont de utilizator la sectiunea mentionata, disponibila pe platforma on-line.

4. Persoanele fizice care depun proiecte trebuie sa prezinte o dovada prin care sa arate ca respecta conditiile de la punctul 1 si 2 (copie dupa CI, orice document/ act doveditor), precum si o declaratie pe propria raspundere din care sa rezulte faptul ca sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal.

5. Primaria comunei Ciurea, impreuna cu Consiliul local Ciurea, va derula o campanie pentru informarea in mod corespunzator a cetatenilor despre bugetul participativ.

Se vor afişa informari scrise in locurile special amenajate precum şi in mediul on-line.

6. De asemenea, vor avea loc cel putin doua sesiuni de dezbatere publica organizate de catre Primaria comunei Ciurea impreuna cu Consiliul local Ciurea, cu accent pe familiarizarea cetatenilor cu privire la folosirea platformei web dedicate bugetului participativ şi venirii cu propuneri din partea cetatenilor. Sunt retinute doar propunerile considerate valide in urma consensului participantilor aflati in fiecare grup de discutii, eliminându-se astfel redundanta propunerilor.

Capitolul 6 - Modalitatea de inscriere a proiectelor

1. Fiecare persoana fizica poate formula o singura propunere de proiect pentru fiecare din domeniile stabilite la Capitolul 4. Proiectul trebuie sa fie sau sa poata fi asimilat unei investitii aflate in competenta Primariei si Consiliului local Ciurea şi sa vizeze un spatiu din proprietatea publica a comunei Ciurea.

2. Proiectele se depun prin platforma online dedicata bugetarii participative.

3. Pentru depunerea unui proiect vor fi completate urmatoarele informatii (cuprinse in fişa de proiect):

a) Titlul proiectului:

- sa fie concis şi sa se refere la un anumit rezultat cheie al proiectului.

b) Domeniul in care se inscrie proiectul

- se va specifica domeniul in care se inscrie proiectul.

c) Descrierea proiectului

- formularea problemei, detaliata
- specificarea nevoilor identificate
- descrierea beneficiilor generale obtinute prin implementarea proiectului

d) Localizarea proiectului

- prin adresa, harta, zonare

e) Durata proiectului

- estimarea duratei de implementare a proiectului.

f) Beneficiarii proiectului

- specificarea beneficiarilor proiectului
- explicarea valorii adaugate pe care proiectul o aduce beneficiarilor

g) Buget estimat

- se va completa valoarea estimata a proiectului

h) Documente ataşate

- fotografii, schite, planuri, alte documente suport in format PDF sau JPG

i) Modul in care initiatorul doreşte sa se implice in proiect

- voluntariat, cofinantare, sponsorizare.

j) Actiunile necesare estimate pentru implementarea propunerii de proiect
• etapele necesare implementarii proiectului
k) Initiatorul propunerii de proiect şi datele de contact.
4. Toate propunerile trimise de cetateni se introduc in Lista generala de propuneri şi sunt filtrate, analizate şi fuzionate (in caz ca sunt complementare) de catre Comisia de mixta de evaluare a proiectelor, comisie care are responsabilitate şi de a transforma aceste idei de proiecte in propuneri de proiecte şi va elabora Lista provizorie cu proiectele eligibile.

Capitolul 7 - Criterii de eligibilitate a proiectelor

1. Pentru a fi validate in cadrul procesului de bugetare participativa, proiectele trebuie sa fie de competenta Consiliului local Ciurea, sa nu contravina reglementarilor prezentului regulament sau a altor prevederi legale in vigoare şi sa indeplineasca urmatoarele criterii de eligibilitate:
a) sa fie de interes local şi sa nu realizeze activitati cu scop comercial, publicitar, de natura politica, religioasa sau etnica;
b) sa fie sau sa poata fi asimilate unei investitii aflate in competenta Consiliului local Ciurea şi care vizeaza un spatiu din domeniul public al Consiliului local Ciurea;
c) sa nu fie contrare sau incompatibile cu planuri sau proiecte ale Consiliului local Ciurea aflate in derulare;
d) sa nu genereze cheltuieli de functionare semnificative dupa implementare (intretinere, plata unor drepturi de autor, etc.);
e) sa fie delimitate zonal;
f) sa se incadreze in bugetul maxim alocat unui proiect;
g) sa se incadreze in domeniile prevazute in prezentul Regulament.
2. Validarea proiectelor in cadrul procesului de bugetare participativa va fi realizata de catre o Comisie mixta de evaluare constituita in acest sens.

Capitolul 8 - Calendarul campaniei
Calendarul campaniei va fi stabilit, anual, de catre conducerea executiva a primariei comunei Ciurea şi va cuprinde:
1. perioada de depunere a proiectelor, dar nu mai târziu de luna iunie.
2. perioada in care Comisia mixta de evaluare va analiza proiectele depuse şi va solicita, in cazul in care considera necesar, clarificari aplicantilor pentru a asigura validarea proiectelor, dar nu mai târziu de luna iulie.
3. data afişarii/publicarii pentru Lista Provizorie cu proiecte eligibile şi Lista proiectelor respinse
4. data afişarii/publicarii pentru Lista finala cu proiecte propuse eligibile.
5. perioada in care cetatenii vor vota proiectele eligibile, dar nu mai putin de 21 de zile.
6. data afişarii/publicarii pentru Lista finala cu proiecte câştigatoare.

Capitolul 9 – Atributiile Comisiei mixte de evaluare a proiectelor
1. Evaluarea proiectelor se va face de catre Comisia mixta de evaluare constituita conform Art.5 din prezentul Proiectul de hotarâre;
2. Comisia de evaluare va avea urmatoarele atributii:
i. organizeaza şi monitorizeaza desfaşurarea campaniei;
ii. verifica propunerile din punct de vedere financiar şi legal;
iii. filtreaza sugestiile trimise de cetateni pe considerente de impact, fezabilitate şi eligibilitate;
iv. fuzioneaza ideile convergente, eliminând redundanta şi suprapunerea ideilor.
3. Comisia de evaluare va analiza proiectele incarcate pe platforma online şi va valida acele proiecte care indeplinesc toate conditiile mentionate in prezentul regulament.
Analiza proiectelor se va face sub toate aspectele, respectiv tehnic, juridic, urbanistic şi economic, cu evaluarea impactului /viabilitatii/fezabilitatii acestora.
4. In cazul in care comisia considera necesar, aceasta poate invita initiatorul proiectului pentru informatii suplimentare in ceea ce priveşte proiectul propus.

5. Comisia își rezerva dreptul de a optimiza proiectele propuse, atât prin imbunatatiri din punct de vedere tehnic cât și prin estimarea mai eficienta a costurilor, dar cu notificarea in scris a initiatorilor.
6. Respingerea unui proiect de catre comisie se va motiva in scris, iar motivarea va fi facuta publica, impreuna cu Lista proiectelor respinse.
7. Transparenta procesului decizional se realizeaza prin garantarea accesului public la cele 2 liste intermediare: Lista Provizorie cu proiecte eligibile și Lista proiectelor respinse, astfel incât toti cei interesati sa poata analiza modul in care propunerile colectate au fost evaluate. Procesul decizional pentru determinarea Listei finale cu proiecte propuse implica și alocarea unei perioade de 7 zile calendaristice pentru depunerea de contestatii și clarificarea acestora.
8. Dupa clarificarea contestatiilor, Comisia de evaluare va definitiva și publica Lista finala cu proiecte propuse, lista care va contine toate proiectele supuse procesului de votare.
9. Proiectele validate și optimizate de catre comisie urmeaza sa fie afișate la sectiunea dedicata campaniei și supuse votului online al cetatenilor. Proiectele vor fi afișate respectând elementele mentionate la capitolul 6.

Capitolul 10 - Votarea proiectelor
1. Se va realiza intr-o perioada de minimum 21 de zile lucratoare, prin intermediul platformei online dedicata bugetarii participative.
2. Pentru a limita votul multiplu, accesul cetatenilor la platforma de vot se va realiza prin autentificare prin cont unic de email, respectând conditiile de la Capitolul 4.
3. Fiecare persoana va avea posibilitatea de a vota câte un singur proiect din cadrul fiecarei categorii.

Capitolul 11 - Selectia finala proiectelor
1. Selectia finala a proiectelor se va realiza in urma procesului de votare pe platforma online.
2. La incheierea perioadei de votare, in termen de 5 zile se intocmește lista cu proiectele câștigatoare.

Capitolul 12 - Implementarea proiectelor
1. Proiectele selectate vor fi incluse in bugetul de venituri și cheltuieli și implementate prin grija conducerii executive a Primariei comunei Ciurea.
2. Initiatorul proiectului va fi angrenat ca observator in procesul de implementare al proiectului respectiv, daca dorește.
3. Durata maxima de implementare considerata pentru proiectele câștigatoare este de cel mult 2 ani.
4. Rapoartele trimestriale de monitorizare a evolutiei acestor proiecte vor fi publice.
5. Proiectele vor fi etichetate cu logoul "PROPUS DE CETATENI".
6. Platforma online va fi periodic actualizata cu materiale foto-video a stadiului de executie a proiectelor, fotografii cu amplasamentul proiectului inainte și dupa implementare, impresii ale cetatenilor dupa implementare, rezultate care vor ilustra succesul implementarii.

Capitolul 13 – Evaluarea actiunii și pregatirea ciclului urmator
1. Anual se va masura gradul de satisfactie a participantilor, in vederea imbunatatirii constante a procesului.
2. Se vor chestiona perceptia participantilor legata de increderea in implementarea proiectelor și respectarea termenelor contractuale, transparenta procesului,inteligibilitatea și importanta in ceea ce privește viitorul sectorului.
3. Evaluarea anuala a actiunii va pune accent pe:
a) calitatea deliberarii in stadiile de discutie a propunerilor de proiecte;
b) reducerea redundantei prin crearea de filtre netehnice in așa fel incât cetatenii sa se perceapa drept co-parteneri in aceasta faza;
c) control mai mare a identitatii celor implicati pentru a asigura accesul egal al fiecarui cetatean
d) eliminarea celor ce manipuleaza procesul pentru a-și asigura un succes mai mare al propunerilor proprii. In acest scop se va controla strict inregistrarea creându-se un sistem de parole și se va realiza un sistem de vot multiplu așa incât cetatenii sa fie incurajati sa citeasca toate proiectele trimise inaintea votului final;
e) inmultirea numarului de spatii de dialog despre continutul proiectelor;

f) creşterea coordonarii Bugetului participativ cu alte instrumente de planificare şi viziune;
g) initierea de instruiri in ceea ce priveşte tehnicile bugetarii participative;
h) implicarea cetatenilor in detalierea şi controlul complexitatii proiectelor;
i) rolul activ al participantilor in reducerea redundantei propunerilor.
4. In primul trimestru al anului urmator, se va publica pe platforma on-line, precum şi in mass-media, raportul final privind campania bugetului participativ, derulata pe parcursul anului precedent.
5. Ciclul bugetului participativ se reia in fiecare an, incepând cu adoptarea bugetului.
Evaluarea ciclului incheiat va genera masuri de imbunatatire a derularii anuale a procesului de buget participativ.

Capitolul 14 - Precizari juridice privind utilizarea platformei dedicate bugetarii participative
1. Prin inregistrarea in vederea utilizarii platformei dedicate bugetarii participative şi furnizarea datelor cu caracter personal, persoanele care se autentifica şi-au exprimat acordul in mod explicit şi fara echivoc ca aceasta sa foloseasca datele cu character personal conform Regulamentului GDPR.
2. Platforma asigura pastrarea confidentialitatii datelor cu caracter personal furnizate pentru acces şi/sau pentru utilizarea acesteia. Aceasta obligatie nu se aplica in cazul oricarei informatii dezvaluite de utilizatori catre terti.
3. Platforma prelucreaza datele cu caracter personal şi informatiile detinute/transmise de catre persoanele care se autentifica cu buna credinta, asigurând respectarea dreptului la viata privata şi a legislatiei in vigoare.
4. Orice incercare de a utiliza datele personale ale altui utilizator este strict interzisa, fiind considerata o tentativa de frauda şi va fi sanctionata prin lege contraventional sau penal, dupa caz.

Anexa nr.2 la HCL 4 din 14.01.2021

Formular propunere de Proiect

1. Titlul propunerii (sa fie concis şi sa se refere preferabil la un anumit rezultat cheie al propunerii):

---

2. Domeniul de aplicabilitatea in care se inscrie propunerea de proiect:

---

3. Delimitarea zonei in care se doreşte implementarea propunerii:

---

4. Durata estimata de implementare a propunerii exprimata in luni calendaristice:

---

5. Valoarea estimata a investitiei necesare pentru implementarea propunerii de proiect:

---

6. Beneficiarii directi ai propunerii de proiect in caz de implementare:

---

7. Descrierea proiectului - Formularea propunerii de proiect, scop/obiectiv general şi obiective specifice al propunerii de proiect:

- Contextul (situatia actuala) şi justificarea initieri proiectului (problema identificata, grupuri afectate)

- Beneficiile obtinute prin implementarea propunerii de proiect (descriere impact/efecte pozitive):

---

8. Actiunile necesare estimate pentru implementarea propunerii de proiect:

---

9. Modul in care initiatorul doreşte sa se implice in proiect:

---

10. Initiatorul propunerii de proiect şi datele de contact:

Anexa nr. 3 la HCL 4 din 14.01.2021

Componenta comisiei mixte de evaluare a proiectelor

1. Reprezentant Primaria Ciurea – Economica
2. Reprezentant Primaria Ciurea - Juridic si Contencios Administrativ
3. Reprezentant Primaria Ciurea - Investitii
4. Reprezentant Primaria Ciurea - Urbanism
5. Reprezentant Primaria Ciurea
6. Reprezentant Primaria Ciurea
7. Consilier local USR PLUS
8. Consilier local PNL
9. Consilier local PSD

ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA CIUREA
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A nr. 3 din 14.01.2021

privind aprobarea modificarii si completarii Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009, prin Actul Aditional nr. 40

Consiliul Local al comunei Ciurea, judetul Iasi, intrunit in sedinta ordinara de astazi 14.01.2021 convocata prin Dispozitia primarului comunei nr. 8 din 08.01.2021;

Avand in vedere Referatul de aprobare, inregistrat sub nr. 386 din 29.12.2020, prezentat si sustinut de primarul comunei Ciurea, domnul Lupu Catalin initiatorul proiectului de hotarare, privind aprobarea modificarii si completarii Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009, prin Actul Aditional nr. 40;

Avand in vedere Raportul compartimentului de resort, inreguistrat sub nr. 387 din 29.12.2020 intocmit de Secretarul general al comunei Ciurea - doamna Hutanu Monica;

Avand in vedere Proiectul de hotarare intocmit in acest sens, inregistrat sub nr. 106 din 29.12.2020;

Avand in vedere Avizul favorabil exprimat de catre Comisia de specialitate din cadrul Consiliului Local Ciurea si inregistrat sub nr. 5 din 08.01.2021;

Avand in vedere Adresa Asociatiei Regionale a Serviciilor de Apa Canal Iasi – ARSACIS nr. 1305/08.12.2020;

Avand in vedere Raportul ARSACIS nr. 1228/12.11.2020 cu privire la modificarea si completarea Art. 39 – Alte costuri, taxe si suprataxe din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009 – Dispozitii generale, prin Actul Aditional nr. 40;

Avand in vedere Nota de fundamentare APAVITAL S.A. nr. 51362/13.10.2020 privind modificarea art.39 a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/14.07.2009 - Dispozitii generale, incheiat intre Asociatia Regionala a Serviciilor de Apa Canal Iasi – ARSACIS si Societatea APAVITAL S.A;

Avand in vedere Decizia nr. 626/2020, definitiva, pronuntata de Curtea de Apel Iasi in dosarul nr. 1823/99/2017*;

Avand in vedere Adresa Municipiului Pascani nr. 15905/22.09.2020 ce contine obligatiile de plata scadente in perioada 2021-2026 aferente Contractului de imprumut incheiat cu BEI nr. 21491 – ISPA I;

Avand in vedere Hotararea nr. 22/29.03.2019 emisa de Consiliul Local al comunei Ion Creanga, jud. Neamt privind delegarea serviciului public de alimentare cu apa si de canalizare catre S.C. APA VITAL S.A. Iasi;

Avand in vedere Nota de fundamentare ARSACIS nr. 1230/12.11.2020 cu privire la solicitarea de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare catre operatorul regional APAVITAL S.A. Iasi formulata de catre comuna Ion Creanga, jud. Neamt;

Avand in vedere Nota de fundamentare ARSACIS nr. 1303/07.12.2020 privind completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009 prin Actul aditional nr. 40;

Avand in vedere prevederile O.U.G. nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea si utilizarea Fondului de intretinere, inlocuire si dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiaza de asistenta financiara nerambursabila din partea Uniunii Europene;

Avand in vedere prevederile Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009, incheiat intre Asociatia Regionala a Serviciilor de Apa Canal Iasi – ARSACIS si societatea APAVITAL SA;

Avand in vedere prevederile Statutului Asociatiei Regionale a Serviciilor de Apa Canal Iasi – ARSACIS actualizat, modificat, completat;

Avand in vedere prevederile HG nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si de canalizare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

Avand in vedere prevederile art. 129 alin. 2 lit d) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul art. 196 alin. 1 lit a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adopta prezenta

HOTARARE

Art.1. – Se aproba modificarea si completarea **Art.39 – Alte costuri, taxe si suprataxe** din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009 - Dispozitii generale, conform Art. 1 din Actul Aditional nr. 40, prevazut in Anexa nr. 1 – parte integranta din prezenta hotarare.

Art.2. – Se aproba completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009 - Dispozitii generale, conform Art. 2 din Actul Aditional nr. 40, prevazut in Anexa nr. 1 – parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. – Se aproba completarea **art. 72 alin. 1 lit. d) "Lista bunurilor proprietate publica si privata, aferente Serviciilor si care sunt transmise spre folosinta Operatorului pe durata contractului" si e) "Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor necesare realizarii Serviciilor"** din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr.48/2009 – Dispozitii generale, precum si completarea **Anexei 1(a) "Zonele Urbane pentru Serviciul Public de Alimentare cu Apa Potabila"** din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009 – Dispozitii speciale – Partea Comuna, conform Art.3, Art.4 si Art.5 din Actul Aditional nr. 40, prevazut in Anexa nr. 1 – parte integranta din prezenta hotarare.

Art.4. – Se acorda mandat special reprezentantului comunei Ciurea pentru ca in numele si pe seama comunei Ciurea, membru asociat in cadrul Asociatiei Regionale a Serviciilor Apa Canal Iasi – ARSACIS, sa aprobe in Adunarea Generala a ARSACIS modificarea si completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si de canalizare nr. 48/2009, prin Act Aditional nr. 40;

Art.5. – Se acorda mandat special Asociatiei Regionale a Serviciilor de Apa Canal Iasi – ARSACIS, cu sediul in Iasi, Str. Mihai Costachescu, nr. 6 (cladire administrativa nr.3), inscrisa in

Registrul asociatiilor si fundatiilor de la grefa Judecatoriei Iasi cu nr. 84/A/07.07.2005, al carei membru este comuna Ciurea,**sa semneze** prin reprezentantul sau legal, Presedintele Asociatiei, in numele si pe seama comunei Ciurea, **Actul Aditional nr. 40** la Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare nr. 48/2009.

Art.6. - Celelalte prevederi ale Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apa si canalizare nr. 48/2009, cu modificarile si completarile ulterioare prin Acte Aditionale, care nu contravin prevederilor Actului Aditional nr. 40, raman neschimbate si isi produc efectele.

Art.7. – Punerea in aplicare a prevederilor prezentei hotarari va fi asigurata de ARSACIS si APAVITAL S.A.

Art.8. – Secretarul general al Comunei Ciurea va comunica copii dupa prezenta hotarare Institutiei Prefectului judetului Iasi pentru controlul legalitatii actelor, a va aduce la cunostinta Primarului comunei Ciurea, Asociatiei Regionale a Serviciilor de Apa- Canal Iasi - A.R.S.A.C.I.S, S.C APAVITAL S.A si o va afisa in locurile special amenajate pentru a fi adusa la cunostinta tuturor persoanelor interesate.

PRESEDINTE DE SEDINTA
ROMAN SEBASTIAN VASILE

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
MONICA HUTANU

PROIECT ACT ADIŢIONAL NR. 40

LA CONTRACTUL DE DELEGARE
A GESTIUNII SERVICIILOR PUBLICE DE ALIMENTARE
CU APĂ ŞI DE CANALIZARE nr. 48/2009

PĂRŢILE CONTRACTANTE:

Asociaţia Regională a Serviciilor de Apă Canal Iaşi – ARSACIS, cu sediul în Iaşi, Str. Mihai Costăchescu nr. 6, clădirea administrativă nr. 3, înscrisă în Registrul Asociaţiilor şi Fundaţiilor cu nr. 84/A/07.07.2005, reprezentată de Preşedinte _____, în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale:

1. Judeţul Iaşi, în baza Hotărârii CJ
2. Municipiul Iaşi, în baza Hotărârii CL
3. Municipiul Paşcani, în baza Hotărârii CL
4. Oraşul Hârlău, în baza Hotărârii CL
5. Oraşul Podu Iloaiei, în baza Hotărârii CL
6. Oraşul Târgu Frumos, în baza Hotărârii CL
7. Comuna Al. I. Cuza, în baza Hotărârii CL
8. Comuna Andrieşeni, în baza Hotărârii CL
9. Comuna Aroneanu, în baza Hotărârii CL
10. Comuna Balş, în baza Hotărârii CL
11. Comuna Bălţaţi, în baza Hotărârii CL
12. Comuna Bârnova, în baza Hotărârii CL
13. Comuna Belceşti, în baza Hotărârii CL
14. Comuna Bivolari, în baza Hotărârii CL
15. Comuna Boteşti, jud. Neamţ, în baza Hotărârii CL
16. Comuna Bozieni, jud. Neamţ, în baza Hotărârii CL
17. Comuna Brăeşti, în baza Hotărârii CL
18. Comuna Buneşti-Avereşti, jud. Vaslui, în baza Hotărârii CL
19. Comuna Butea, în baza Hotărârii CL
20. Comuna Cepleniţa, în baza Hotărârii CL
21. Comuna Ciohorăni, în baza Hotărârii CL
22. Comuna Ciorteşti, în baza Hotărârii CL
23. Comuna Ciurea, în baza Hotărârii CL
24. Comuna Coarnele Caprei, în baza Hotărârii CL
25. Comuna Comarna, în baza Hotărârii CL
26. Comuna Costeşti, în baza Hotărârii CL
27. Comuna Costuleni, în baza Hotararii CL
28. Comuna Cotnari, în baza Hotărârii CL
29. Comuna Cozmeşti, în baza Hotărârii CL
30. Comuna Cristeşti, în baza Hotărârii CL
31. Comuna Cucuteni, în baza Hotărârii CL
32. Comuna Dagâţa, în baza Hotărârii CL
33. Comuna Deleni, în baza Hotărârii CL
34. Comuna Dobrovăţ, în baza Hotărârii CL
35. Comuna Dolheşti, în baza Hotărârii CL
36. Comuna Doljeşti, jud.Neamţ, în baza Hotărârii CL

37. Comuna Drăguşeni, în baza Hotărârii CL
38. Comuna Dumeşti, în baza Hotărârii CL
39. Comuna Erbiceni, în baza Hotărârii CL
40. Comuna Fântânele, în baza Hotărârii CL
41. Comuna Focuri, în baza Hotărârii CL
42. Comuna Gherăeşti, jud. Neamţ, în baza Hotărârii CL
43. Comuna Golăieşti, în baza Hotărârii CL
44. Comuna Gorban, în baza Hotărârii CL
45. Comuna Grajduri, în baza Hotărârii CL
46. Comuna Gropniţa, în baza Hotărârii CL
47. Comuna Grozeşti, în baza Hotărârii CL
48. Comuna Hălăuceşti, în baza Hotărârii CL
49. Comuna Hărmăneşti, în baza Hotărârii CL
50. Comuna Heleşteni, în baza Hotărârii CL
51. Comuna Holboca, în baza Hotărârii CL
52. Comuna Horleşti, în baza Hotărârii CL
53. Comuna Ion Neculce, în baza Hotărârii CL
54. Comuna Ipatele, în baza Hotărârii CL
55. Comuna Lespezi, în baza Hotărârii CL
56. Comuna Leţcani, în baza Hotărârii CL
57. Comuna Lungani, în baza Hotărârii CL
58. Comuna Mădârjac, în baza Hotărârii CL
59. Comuna Mirceşti, în baza Hotărârii CL
60. Comuna Mironeasa, în baza Hotărârii CL
61. Comuna Miroslava, în baza Hotărârii CL
62. Comuna Mirosloveşti, în baza Hotărârii CL
63. Comuna Mogoşeşti-Iaşi, în baza Hotărârii CL
64. Comuna Mogoşeşti-Siret, în baza Hotărârii CL
65. Comuna Moşna, în baza Hotărârii CL
66. Comuna Moţca, în baza Hotărârii CL
67. Comuna Movileni, în baza Hotărârii CL
68. Comuna Oţeleni, în baza Hotărârii CL
69. Comuna Plugari, în baza Hotărârii CL
70. Comuna Popeşti, în baza Hotărârii CL
71. Comuna Popricani, în baza Hotărârii CL
72. Comuna Prăjeni, jud. Botoşani, în baza Hotărârii CL
73. Comuna Prisăcani, în baza Hotărârii CL
74. Comuna Probota, în baza Hotărârii CL
75. Comuna Răchiteni, în baza Hotărârii CL
76. Comuna Răducăneni, în baza Hotărârii CL
77. Comuna Rediu, în baza Hotărârii CL
78. Comuna Romăneşti, în baza Hotărârii CL
79. Comuna Roşcani, în baza Hotărârii CL
80. Comuna Ruginoasa, în baza Hotărârii CL
81. Comuna Sagna, jud. Neamţ, în baza Hotărârii CL
82. Comuna Scânteia, în baza Hotărârii CL
83. Comuna Schitu Duca, în baza Hotărârii CL
84. Comuna Scobinţi, în baza Hotărârii CL
85. Comuna Sineşti, în baza Hotărârii CL
86. Comuna Sireţel, în baza Hotărârii CL

87. Comuna Stolniceni Prăjescu, în baza Hotărârii CL
88. Comuna Strunga, în baza Hotărârii CL
89. Comuna Şcheia, în baza Hotărârii CL
90. Comuna Şipote, în baza Hotărârii CL
91. Comuna Tansa, în baza Hotărârii CL
92. Comuna Tătăruşi, în baza Hotărârii CL
93. Comuna Timişeşti, jud. Neamţ, în baza Hotărârii CL
94. Comuna Todireşti, în baza Hotărârii CL
95. Comuna Tomeşti, în baza Hotărârii CL
96. Comuna Trifeşti, în baza Hotărârii CL
97. Comuna Ţibana, în baza Hotărârii CL
98. Comuna Ţibăneşti, în baza Hotărârii CL
99. Comuna Ţigănaşi, în baza Hotărârii CL
100. Comuna Ţuţora, în baza Hotărârii CL
101. Comuna Ungheni, în baza Hotărârii CL
102. Comuna Valea Lupului, în baza Hotărârii CL
103. Comuna Valea Seacă, în baza Hotărârii CL
104. Comuna Vânători, în baza Hotărârii CL
105. Comuna Victoria, în baza Hotărârii CL
106. Comuna Vlădeni, în baza Hotărârii CL
107. Comuna Voineşti, în baza Hotărârii CL

denumită în continuare **"Autoritatea delegantă"**

şi

Societatea APAVITAL S.A., persoană juridică română, cu sediul în mun. Iaşi, str. Mihai Costăchescu nr. 6, jud. Iaşi, având cod unic de înregistrare 1959768, înmatriculată la Oficiul Registrul Comerţului Iaşi cu numărul J22/1/1991, reprezentată prin dr. ing. Mihail Doruş, în calitate de Director General, denumită în continuare **„Operatorul"**,

Având în vedere:

a) Prevederile art. 58 din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 48/2009 – Dispoziţii Generale;

b) Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

c) Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă şi de canalizare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

d) O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

e) O.U.G. nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea şi utilizarea Fondului de întreţinere, înlocuire şi dezvoltare pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistenţă financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene;

f) Actul Constitutiv şi Statutul Asociaţiei Regionale a Serviciilor de Apă şi Canal Iaşi – ARSACIS;

g) Adresa Municipiului Paşcani nr. 15905/22.09.2020 ce conţine obligaţiile de plată scadente în perioada 2021-2026 aferente Contractului de împrumut încheiat cu BEI nr. 21491 – ISPA I;

h) Decizia nr. 626/2020, definitivă, pronunţată de Curtea de Apel Iaşi în dosarul nr. 1823/99/2017*;

i) Raportul ARSACIS nr. 1228/12.11.2020 cu privire la modificarea şi completarea Art. 39 – Alte costuri, taxe şi suprataxe din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 48/2009 – Dispoziţii generale, prin Actul Adiţional nr. 40;

j) Nota de fundamentare APAVITAL S.A. nr. 51362/13.10.2020 privind modificarea art.39 a Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 48/14.07.2009 - Dispoziţii generale, încheiat între Asociaţia Regională a Serviciilor de Apă Canal Iaşi – ARSACIS şi Societatea APAVITAL S.A;
k) Hotărârea nr. 22/29.03.2019 emisă de Consiliul Local al comunei Ion Creangă, jud. Neamţ privind delegarea serviciului public de alimentare cu apă şi de canalizare către S.C. APAVITAL S.A. Iaşi;
l) Nota de fundamentare ARSACIS nr. 1230/12.11.2020 cu privire la solicitarea de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare către operatorul regional APAVITAL S.A. Iaşi formulată de către comuna Ion Creangă, jud. Neamţ;
m) Nota de fundamentare ARSACIS nr. 1303/07.12.2020 privind completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 48/2009 prin Actul Adiţional nr. 40;
n) Hotărârile autorităţilor deliberative ale unităţilor administrativ-teritoriale cu privire la modificarea şi completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 48/2009, în conformitate cu prevederile art. 10 alin. 5 şi alin. 5^1 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilităţi publice, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
o) Procesul-verbal al şedinţei Adunării Generale a Asociaţilor ARSACIS din data de _____;
p) Hotărârea Adunării Generale a Asociaţilor ARSACIS nr. _____;

au hotărât, de comun acord, modificarea şi completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 48/2009, după cum urmează:

Art.1. Se modifică şi se completează **Art.39 – Alte costuri, taxe şi suprataxe** din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă şi de canalizare nr. 48/2009 - Dispoziţii generale, care va avea următorul conţinut:

Articolul 39 – Alte costuri, taxe şi suprataxe

1. Introducerea de noi costuri, taxe şi creşterea sau reducerea taxelor şi costurilor existente constituie circumstanţe neprevăzute în sensul art.63 de mai jos şi vor conduce la negocieri între Operator şi Autoritatea Delegantă privind posibile modificări ale mecanismului de modificare / ajustare a preţurilor şi tarifelor.

2. Redevenţa
Pe perioada derulării Contractului de Delegare Operatorul datorează redevenţă de la data începerii operării Serviciilor în baza prezentului Contract.
Operatorul va plăti Autorităţii Delegante/UAT o redevenţă în termenii şi condiţiile prevăzute mai jos:
***a)** Redevenţa reprezintă o sumă ce nu poate depăşi valoarea amortizării mijloacelor fixe de natura domeniului public aflate în concesiunea Operatorului, calculată la 31 decembrie a anului anterior.*
Redevenţa anuală va fi introdusă în preţ şi tarif şi se va modifica doar în urma unor analize privind gradul de suportabilitate al populaţiei, cu aprobarea unităţilor administrativ-teritoriale.
Ţinând cont de abordarea inclusă în Analiza Cost-Beneficiu pentru Proiectul POIM, valoarea redevenţei rezultă din înmulţirea cantităţilor de apă potabilă şi apă canalizată/epurată facturate

către utilizatori, cu următoarele valori ale redevenței, implementarea strategiei de tarifare regăsindu-se în tabelul de mai jos, astfel:

Redevența unitară	Valoare actuală	2021	2022	2023	2024
Apă (RON/m3)	0.20	0.25	0.55	1.05	1.10
Canalizare (RON/m3)	0.10	0.12	0.25	0.50	0.53
Epurare (RON/m3)	0.10	0.12	0.25	0.35	0.37

b) *Valoarea redevenței aferente apei industriale și apei produse și transportate în vederea redistribuirii rezultă din înmulțirea cantităților facturate utilizatorilor cu 0,20 lei/m3 pentru perioada derulării Contractului de Delegare*

c) *Redevența cuvenită fiecărei unități administrativ-teritoriale semnatară a Contractului de delegare, cu excepția Municipiului Pașcani, se calculează, pentru perioada 2021- 2026, proporțional cu valoarea totală a bunurilor de retur concesionate, diminuată cu redevența datorată Municipiului Pașcani.*

Prin excepție, în baza Deciziei nr.626/2020 a Curții de Apel Iași, pentru perioada 01.01.2021-31.12.2026, redevența datorată de Operator Municipiului Pașcani, va fi egală cu serviciul datoriei publice, aferent împrumutului de cofinanțare, contractat de unitatea administrativ-teritorială Municipiul Pașcani.

Aceasta se va factura trimestrial, în tranșe egale, urmând ca eventualele regularizări să fie efectuate în trimestrul IV al fiecărui an.

Adresa emisă de Ministerul Finanțelor Publice ce cuprinde obligația de plată a Municipiului Pașcani pentru Contractul de împrumut nr. 21491-ISPA I, se va constitui anexă a facturii pentru redevența cuvenită Municipiului Pașcani.

d) *Operatorul va plăti Autorității Delegante/UAT redevența (atât cât e cuprinsă în preț și tarif) în baza unei facturi emise trimestrial până la data de 30 a lunii următoare trimestrului încheiat, începând cu primul trimestru în care redevența este cuprinsă în preț și tarif. Operatorul va achita factura emisă în termen de 15 zile lucrătoare de la data confirmării de primire a acesteia.*

e) *Plata redevenței va reveni exclusiv Operatorului, iar acesta nu va avea dreptul să considere faptul că unitățile administrativ-teritoriale nu au solicitat efectuarea plății ca un motiv pentru neefectuarea de către Operator la timp a plăților privind redevența.*

f) *În cazul existenței unor contracte de împrumut cu instituții financiare internaționale (BERD, BEI, și BM) pentru cofinanțarea fondurilor nerambursabile primite de la Comisia Europeană pentru investiții în infrastructura de apă-canal (indiferent de modul de contractare sau garantare) contractate de unitățile administrativ-teritoriale, redevența va fi virată de către Operator unităților administrativ-teritoriale care o vor folosi pentru rambursarea ratelor la împrumut. Operatorul va plăti unităților administrativ-teritoriale redevența de la data furnizării serviciului.*

g) *În cazul existenței unor contracte de împrumut cu instituții financiare internaționale (BERD, BEI si BM) pentru cofinanțarea fondurilor nerambursabile primite de la Comisia Europeană (indiferent de modul de contractare sau garantare) contractate de Operator, Autoritatea Delegantă va restitui redevența, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii, în fondul de rezervă (IID), constituit conform OUG 198/2005.*

h) *În cazul în care unitățile administrativ-teritoriale transferă către Asociație competențele necesare, aceasta va calcula, factura, încasa și restitui redevența către Operator. Asociația va informa trimestrial unitățile adminstrativ-teritoriale despre operațiunile efectuate.*

i) *Valoarea și scadența redevenței pot fi modificate prin acordul Părților.*

j) *În cazul înlocuirii sistemului redevenței cu un nou sistem de amortizări și provizioane, acest nou sistem va fi automat aplicat prezentului Contract de Delegare.*

Art.2. Comuna **Ion Creangă, jud. Neamț** deleagă către societatea APAVITAL S.A. gestiunea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare și aprobă Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare nr. 48/2009, ca urmare a aderării la Asociația Regională a Serviciilor de Apă Canal Iași - ARSACIS.

Art.3. Se completează **Anexa 1(a) "Zonele Urbane pentru Serviciul Public de Alimentare cu Apă Potabilă"** din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 – Dispoziții Speciale – Partea Comună, prin includerea unităților administrativ-teritoriale Oțeleni, Sinești, jud. Iași și Ion Creangă, jud. Neamț, astfel că Anexa 1(a) va avea următorul conținut:

Anexa 1 (a) – Zonele Urbane – Pentru Serviciul Public de Alimentare cu Apă Potabilă

Nr.Crt.	Data preluării	Aria de operare
1.	1911	Iași
2.	1965	Hârlău
3.	1966	Târgu Frumos
4.	1967	Podu Iloaiei
5.	1970	Ciurea
6.	1971	Holboca
7.	1976	Hălăucești
8.	1982	Belcești
9.	09.05.1984	Vlădeni
10.	27.08.2003	Aroneanu
11.	28.10.2003	Valea Lupului
12.	22.12.2003	Gorban
13.	11.02.2004	Șipote
14.	27.05.2004	Ceplenița
15.	31.05.2004	Țibănești
16.	03.06.2004	Răducăneni
17.	28.06.2004	Coarnele Caprei
18.	02.07.2004	Butea
19.	05.07.2004	Focuri
20.	29.11.2004	Bârnova
21.	08.06.2005	Scobinți
22.	27.06.2005	Tansa
23.	27.06.2005	Letcani
24.	06.07.2005	Strunga
25.	06.07.2005	Ipatele
26.	07.07.2005	Victoria
27.	13.07.2005	Mirosloveşti
28.	13.07.2005	Ciohorăni
29.	21.07.2005	Deleni
30.	06.06.2006	Mircești
31.	27.06.2006	Lespezi
32.	27.06.2006	Sirețel
33.	08.05.2007	Prisăcani
34.	08.05.2007	Ungheni
35.	31.05.2007	Răchiteni
36.	08.10.2007	Bivolari

37.	10.10.2007	Andrieşeni
38.	16.10.2007	Golăieşti
39.	29.10.2008	Ţigănaşi
40.	27.11.2008	Plugari
41.	17.03.2009	Lungani
42.	30.04.2009	Bălţaţi
43.	02.06.2009	Mogoşeşti Siret
44.	09.06.2009	Brăeşti
45.	01.10.2009	Moşna
46.	19.04.2010	Ion Neculce
47.	21.07.2010	Tomeşti
48.	29.04.2011	Balş
49.	13.07.2011	Ţuţora
50.	23.09.2011	Rediu
51.	04.10.2012	Dumeşti
52.	28.11.2012	Gropniţa
53.	11.01.2013	Miroslava
54.	21.02.2013	Cotnari
55.	06.03.2013	Fântânele
56.	15.03.2013	Dagâţa
57.	04.07.2013	Mironeasa
58.	24.09.2013	Doljeşti (Jud. Neamţ)
59.	15.04.2014	Horleşti
60.	01.07.2014	Paşcani
61.	14.10.2014	Moţca
62.	09.12.2014	Todireşti
63.	17.03.2015	Stolniceni-Prăjescu
64.	20.08.2015	Erbiceni
65.	04.09.2015	Probota
66.	14.07.2016	Trifeşti
67.	15.11.2016	Gherăeşti (Jud. Neamţ)
68.	12.12.2016	Popricani
69.	28.12.2016	Romăneşti
70.	04.02.2017	Hărmăneşti
71.	14.04.2017	Comarna
72.	11.05.2017	Cristeşti
73.	19.05.2017	Voineşti
74.	06.06.2017	Timişeşti (Jud. Neamţ)
75.	31.07.2017	Mogoşeşti
76.	04.09.2017	Alexandru Ioan Cuza
77.	13.11.2017	Movileni
78.	29.11.2017	Costeşti
79.	13.04.2018	Sagna (Jud. Neamţ)
80.	26.02.2020	Boteşti (Jud. Neamţ)
81.	09.06.2020	Cucuteni
82.	22.06.2020	Bozieni (Jud. Neamţ)
83.	***14.09.2020***	***Oţeleni***
84.	***26.10.2020***	***Ion Creangă (Jud. Neamţ)***
85.	***23.11.2020***	***Sineşti***

Art.4. Se completează **art. 72 alin. 1 lit. d) "Lista bunurilor proprietate publică și privată, aferente Serviciilor și care sunt transmise spre folosință Operatorului pe durata contractului",** din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr.48/2009 – Dispoziții Generale, cu următoarele Liste a bunurilor proprietate publică și privată, aferente Serviciilor și care sunt puse la dispoziție Operatorului regional de unitățile administrativ-teritoriale:

- lista bunurilor de retur nr. 33938/16.07.2020 - com. Todirești, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 40334/26.08.2020 - com. Românești, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 44709/15.09.2020 - com. Cucuteni, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 44501/14.09.2020 – com.Oțeleni, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 47045/24.09.2020 - com. Miroslava, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 47046/24.09.2020 - com. Miroslava, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 47595/25.09.2020 - com. Victoria, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 49611/05.10.2020 - com. Aroneanu, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 52953/20.10.2020 - com. Miroslava, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 53414/22.10.2020 - com. Ruginoasa, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 53655/23.10.2020 - com. Ciurea, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 53651/26.10.2020 - com. Ion Creangă, jud.Neamț;
- lista bunurilor de retur nr. 55842/03.11.2020 - com. Ruginoasa, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 57194/11.11.2020 - com. Miroslava, jud.Iași;
- lista bunurilor de retur nr. 59195/23.11.2020 - com. Sinești, jud.Iași;

Art.5. Se completează **art. 72 alin. 1 lit. e) "Procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor necesare realizării Serviciilor",** din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009 – Dispoziții Generale, cu următoarele:

• procesul-verbal nr.33938/16.07.2020 de predare-preluare „Teren în suprafață de 400 mp din localitatea Striești, comuna Todirești, județul Iași";

• procesul-verbal nr.40334/26.08.2020 de predare-preluare „Extindere și branșamente la sistemul de alimentare cu apă în satul Avântu din comuna Românești, județul Iași";

• procesul-verbal nr.44709/15.09.2020 de predare-preluare „Extindere sistem de alimentare cu apă din localitatea Cucuteni, comuna Cucuteni, județul Iasi";

• procesul-verbal nr.44501/14.09.2020 de predare-preluare „Sistem de apă din localitatea Hândrești, comuna Oțeleni, județul Iași";

• procesul-verbal 47045/24.09.2020 de predare-preluare „Realizarea de racorduri la rețeaua de canalizare în satele Brătuleni, Voroveşti, Valea Ursului, Ciurbești, Găureni și Uricani, comuna Miroslava, județul Iași";

• procesul-verbal 47046/24.09.2020 de predare-preluare „Alimentare cu apă și canalizare ape uzate menajere pentru Parc Industrial I și Parc Industrial II, comuna Miroslava, județul Iași";

• procesul-verbal nr.47595/25.09.2020 de predare-preluare „Extinderea sistemului de alimentare cu apă potabilă în localitățile Victoria, Sculeni, Frăsuleni, Stînca, Luceni, Șendreni și Icuseni din comuna Victoria, județul Iași";

• procesul-verbal nr. 49611/05.10.2020 de predare-preluare „Teren în suprafață de 1000 mp, nr. cadastral 65673, din localitatea Aroneanu, comuna Aroneanu, județul Iași";

• procesul-verbal nr. 52953/20.10.2020 de predare-preluare „Teren în suprafață de 100 mp situat în intravilan sat Horpaz, comuna Miroslava, jud. Iași, identificat cu numărul cadastral 66021";

• procesul-verbal nr. 53414/22.10.2020 de predare-preluare „Extindere rețea de canalizare din localitățile Ruginoasa, Rediu și Dumbrăvița, comuna Ruginoasa, județul Iași";

• procesul-verbal nr. 53655/23.10.2020 de predare-preluare „Extinderi sistem alimentare cu apă din localitățile Ciurea, Dumbrava și Lunca Cetățuii (cartier Zanea), comuna Ciurea, județul Iași";

• procesul-verbal nr. 53651/26.10.2020 de predare-preluare „Sistem de alimentare cu apă din localitățile Ion Creangă, Recea, Izvoru și Muncelu, comuna Ion Creangă, județul Neamț";

• procesul-verbal nr. 57194/11.11.2020 de predare-preluare a „Construcțiilor aferente infrastructurii tehnico-edilitare aparținând sistemului de apă potabilă donate de către Societatea AVI-TOP SA";

• procesul-verbal nr. 59195/23.11.2020 de predare-preluare „Sistemul de alimentare cu apă din localitățile Sinești, Osoi, Stornești și Bocnița, comuna Sinești, jud. Iași".

Art.6. Celelalte clauze ale Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009, cu modificările și completările ulterioare, rămân neschimbate.

Prezentul Act Adițional a fost încheiat astăzi ....., în 2 (două) exemplare originale și face parte integrantă din Contractul de delegare a gestiunii serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare nr. 48/2009.

ASOCIAȚIA REGIONALĂ A SERVICIILOR DE APĂ CANAL IAȘI - ARSACIS

Președinte:

Director executiv: ing. Iulian JELEA

ec. Carmel APOSTOL

cons.jur. Alina VLĂDEANU

APAVITAL S.A.

Director General: dr.ing. Mihail DORUȘ

Director economic: ec. Gabriela MASALAGIU

Șef Serviciul Juridic: jur. Simona Claudia AGRICI

ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA CIUREA
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A nr. 2 din 14.01.2021

Privind aprobarea retelei scolare ce se organizeaza pe raza comunei Ciurea, judetul Iasi, pentru anul scolar 2021-2022

Consiliul Local al comunei Ciurea, judetul Iasi, intrunit in sedinta ordinara de astazi 14.01.2021 convocata prin Dispozitia primarului comunei nr. 8 din 08.01.2021;

Avand in vedere Referatul de aprobare, inregistrat sub nr. 384 din 23.12.2020, intocmit de catre domnul Primar Lupu Catalin prin care solicita initierea unui proiect de hotarare pentru aprobarea mentinerii structurii retelei scolare de pe raza comunei Ciurea si in anul scolar 2021-2022, in forma aprobata anterior prin Hotararea Consiliului Local Ciurea nr. 87 din 20.08.2020, sub rezerva obtinerii Avizului ARACIP cu privire la indeplinirea standardelor de calitate pentru institutia noua - Gradinita cu Program Prelungit Hlincea;

Avand in vedere Raportul compartimentului de resort, inregistrat sub nr. 385 din 23.12.2020, intocmit de catre doamna Hutanu Monica - secretarul general comunei Ciurea;

Avand in vedere adresa nr. 8856/05.11.2020 emisa de catre Inspectoratul Scolar Judetean Iasi cu privire la transmiterea Proiectului retelei scolare pentru anul scolar 2021-2022;

Avand in vedere Adresa nr. 9809 din 22.12.2020 emisa de catre Inspectoratul Scolar Judetean Iasi prin care ni se acorda AVIZUL CONFORM pentru unitatile de invatamant preuniversitar de stat cu personalitate juridica care vor functiona in anul scolar 2021 – 2022;

Avand in vedere prevederile art. 28 din Legea nr. 1/2011- legea educatiei nationale, cu privire la organizarea invatamantului prescolar;

Avand in vedere prevederile art. 61, alin 2 din Legea nr. 1/2011 - legea educatiei nationale;

Avand in vedere prevederile Metodologiei pentru fundamentarea cifrei de scolarizare pentru invatamantul preuniversitar de stat si emiterea avizului conform in vederea organizarii retelei unitatilor de invatamant preuniversitar pentru anul scolar 2021-2022, aprobata prin OMEN nr. 5235 din 02.10.2018;

Avand in vedere Proiectul de hotarare intocmit in acest sens si inregistrat sub nr. 105 din 23.12.2020;

Avand in vedere Avizul favorabil exprimat de catre Comisia de specialitate din cadrul Consiliului Local Ciurea, inregistrat sub nr. 4 din 08.01.2021;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;

Avand in vedere dispozitiile art. 129 alin 2 lit d, coroborat cu prevederile alin 7 lit a ale aceluiasi articol din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul art. 196 alin. 1 lit a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adopta prezenta

H O T A R A R E :

Art.1 **(1)** Se aproba reteaua scolara a unitatilor de invatamant ce se organizeaza pe raza comunei Ciurea, pentru anul scolar 2021-2022 si care va avea urmatoarea forma:

Nr. Crt	Denumirea unitatii de invatamant cu personalitate juridica	Niveluri de invatamant scolarizate	Denumirea unitatii de invatamant fara personalitate juridica - ARONDATA	Niveluri de invatamant scolarizate
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ CIUREA	PRE, PRI, GIM	SCOALA GIMNAZIALA NR. 1 PICIORU LUPULUI	PRE, PRI, GIM
			SCOALA PRIMARA NR. 2 SLOBOZIA	PRE, PRI
			GRADINITA CU PROGRAM PRELUNGIT NR. 3 CURATURI	PRE
2	ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ COMANDOR ALEXANDRU CĂTUNEANU ” LUNCA CETĂȚUII	PRE, PRI, GIM	SCOALA GIMNAZIALA DUMBRAVA	PRI, GIM
			SCOALA PRIMARA NR. 2 LUNCA CETATUII	PRE, PRI
			GRADINITA CU PROGRAM NORMAL LUNCA CETATUII	PRE
			GRADINITA CU PROGRAM NORMAL DUMBRAVA	PRE

Art.2 Primarul comunei impreuna cu reprezentantii unitatilor de invatamant de pe raza comunei vor duce la indeplinire prezenta hotarare.

Art.3.-Secretarul general al comunei va comunica in termen legal copii ale prezentei hotarari Institutiei Prefectului - judetul Iasi pentru controlul legalitatii, Inspectoratului Scolar Judetean Iasi, compartimentului financiar contabilitate, unitatilor de invatamant de pe raza comunei, o va aduce la cunostinta primarului si o va afisa in locuri publice.

PRESEDINTE DE SEDINTA
ROMAN SEBASTIAN VASILE

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
MONICA HUTANU

ROMANIA
JUDETUL IASI
COMUNA CIUREA
CONSILIUL LOCAL

H O T A R A R E A nr. 1 din 14.01.2021

Privind aprobarea utilizarii excedentului bugetului local al anului 2020 pentru finantarea Sectiunii de dezvoltare a bugetului local aferent anului financiar 2021

Consiliul Local al comunei Ciurea, judetul Iasi, intrunit in sedinta ordinara de astazi 14.01.2021 convocata prin Dispozitia primarului comunei nr. 8 din 08.01.2021;

Avand in vedere Referatul de aprobare, inregistrat sub nr. 1 din 04.01.2021, intocmit de catre domnul Primar Lupu Catalin prin care solicita aprobare pentru utilizarea excedentului anului 2020 la Sectiunea de dezvoltare din anul 2021;

Avand in vedere Raportul compartimentului de resort, inregistrat sub nr. 2 din 04.01.2021, intocmit de catre doamna Agapia Veronica in calitate de consilier in cadrul serviciului financiar-contabilitate, cu privire la utilizarea excedentului bugetului local din anul anterior la Sectiunea de dezvoltare din anul 2021;

Avand in vedere Proiectul de hotarare intocmit in acest sens si inregistrat sub nr. 1 din 04.01.2021;

Avand in vedere prevederile art. 58 alin. 1^{2} din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, modificata prin OG nr. 63/2010 prin care se stabileste ca,, *prefinantarea acordata beneficiarilor care au calitatea de ordonatori de credite ai bugetului local, ramasa neutilizata la finele exercitiului bugetar, se reflecta in excedentul bugetului local si se utilizeaza in anul urmator, cu aceeasi destinatie, in cadrul sectiunii de dezvoltare*";

Avand in vedere Avizul favorabil exprimat de catre Comisia de specialitate din cadrul Consiliului local Ciurea si inregistrat sub nr. 3 din 08.01.2021;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizionala in administratia publica;

Avand in vedere prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public;

Avand in vedere prevederile art. 129, alin.(2), lit b) coroborat cu prevederile alin 4 lit a) ale aceluiasi articol din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

In temeiul art. 196 alin. 1 lit a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, adopta prezenta

H O T A R A R E :

Art.1.-Se aproba utilizarea excedentului bugetului local al anului 2020, in suma de **185.378,96 lei** pentru finantarea Sectiunii de dezvoltare din anul financiar 2021, respectiv pentru urmatoarele proiecte de investitii:

a.) „ Actiuni integrate pentru persoane defavorizate din teritoriul GAL < Colinele Iasilor>" cu suma de 118.764 lei;

b.) „ Amenajare teren de sport in sat Lunca Cetatuii, comuna Ciurea, judetul Iasi '' cu suma de 66.614,96 lei.

Art.2.- Primarul comunei Ciurea va duce la indeplinire prezenta hotarare.

Art.3.-Secretarul general al comunei va comunica in termen legal copii ale prezentei Hotarari, Institutiei Prefectului judetul Iasi pentru controlul legalitatii, Serviciului de contabilitate al Primariei, o va aduce la cunostinta primarului si o va afisa in locuri publice.

PRESEDINTE DE SEDINTA
ROMAN SEBASTIAN VASILE

Contrasemneaza pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL,
MONICA HUTANU